

# **Anleitung Fobiz**

Webportal für Fortbildungsbeauftragte

## Inhalt

<b>1.</b>	<b>Anmelden .....</b>	<b>3</b>
1.2.	Webseite .....	3
1.2.1.	URL .....	3
1.2.2.	Anmeldemethode wählen .....	3
1.2.3.	Benutzerkonten außerhalb des SVN .....	3
1.2.4.	Benutzerkonten mit SVN.....	4
<b>2.</b>	<b>Portal für Fortbildungsbeauftragte.....</b>	<b>5</b>
2.1.	Menü .....	5
<b>3.</b>	<b>Fortbildungskatalog .....</b>	<b>6</b>
3.1.	Details .....	6
3.2.	Interessensbekundung für Bedienstete und Neuanlage von Bediensteten.....	7
3.2.1.	Behörde auswählen .....	7
3.2.2.	Bedienstete auswählen .....	7
3.2.3.	Oder neue Person anlegen .....	7
3.3.	Anmeldung und Mitzeichnungsleiste .....	8
<b>4.</b>	<b>Fortbildungssuche.....</b>	<b>10</b>
<b>5.</b>	<b>Dokumente .....</b>	<b>10</b>
<b>6.</b>	<b>Teilnehmende: Bearbeitung/Historie .....</b>	<b>11</b>
6.1.	Filter .....	11
6.2.	Datensatz bearbeiten .....	11
6.3.	Excel-Liste ziehen .....	12
6.4.	Excel-Liste hochladen .....	13

# 1. Anmelden

## 1.2. Webseite

### 1.2.1. URL

<https://www.hsf.sachsen.de/fortbildung/webportale-anmeldung/>

### 1.2.2. Anmeldemethode wählen

The screenshot shows a navigation menu on the left with the following items: Fortbildungsprogramm, Webportale - Anmeldung (highlighted in blue), FAQ im Fortbildungszentrum, Hochschule, Aktuelles, and Forschung. To the right, two options are presented as cards. The first card is titled 'Webportal für Fortbildungsbeauftragte' (circled in red) and 'Portal für Fortbildungsbeauftragte mit Anmeldung für Benutzerkonten im SVN' (with 'im SVN' circled in red). The second card is titled 'Portal für Fortbildungsbeauftragte mit Anmeldung für Benutzerkonten außerhalb des SVN' (with 'außerhalb des SVN' circled in red). Both cards feature a photograph of a group of people in a meeting and a 'Link' button at the bottom.

### 1.2.3. Benutzerkonten außerhalb des SVN

Anmelden mit Ihren Benutzerinformationen, diese werden Ihnen auf Anfrage vom Fortbildungszentrum mitgeteilt. Die Zugangsdaten zum Webportal für Fortbildungsbeauftragte erhalten Sie unter [webportal.fortbildung@hsf.sachsen.de](mailto:webportal.fortbildung@hsf.sachsen.de)

Sie sind im Portal für Fortbildungsbeauftragte

[Zum Portal für Bedienstete](#)

#### Anmeldung für Benutzerkonten im SVN

[Portal für Fortbildungsbeauftragte mit Anmeldung für Benutzerkonten im SVN](#)

#### Anmeldung für Benutzerkonten außerhalb des SVN

Benutzername \*

Kennwort \*

[Login](#)

Klicken Sie [hier](#), wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben.

Mit \* markierte Felder sind Pflichtfelder.

## 1.2.4. Benutzerkonten mit SVN

Mit dem Klick auf den entsprechenden Link werden Sie auf die Seite des Berechtigungsmanagements des Freistaats weitergeleitet.

Bitte wählen Sie den ersten Button aus, wenn Sie nicht zum Bereich der Polizei gehören.

Sie werden automatisch angemeldet und weitergeleitet.

Der dritte Button gilt ausschließlich für Dozenten der HSF.

# Willkommen im Sächsischen Verwaltungsnetz (SVN)

Sie möchten auf eine Anwendung zugreifen. Hierfür ist eine Anmeldung bei Ihrer Heimatorganisation (Behörde/Hochschule/Kommune/Firma) erforderlich.

Bitte wählen Sie die passende Heimatorganisation, um zur Anmeldeseite weitergeleitet zu werden. Sobald Sie sich erfolgreich angemeldet haben, werden Sie auf die von Ihnen angeforderte Seite zurückgeführt.

Als Bediensteter der Sächsischen Verwaltung haben Sie die Möglichkeit, sich über den folgenden Button anzumelden.

[Login für Bedienstete der Sächsischen Verwaltung](#)

[Polizei Sachsen \(migriert\)](#)

[Hochschule Meißen \(FH\) und Fortbildungszentrum \(HSF Lehre\)](#)

Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an den Servicedesk des Staatsbetriebs Sächsische Informatik Dienste (SID).

Nach der Auswahl gelangen Sie auf die Startseite des Webportals für Fortbildungsbeauftragte.

<a href="#">› Fortbildungssuche</a>
<a href="#">› Neu beim FoBiZ</a>
<a href="#">› Für Kurzentschlossene</a>
<a href="#">› Fortbildungskatalog</a>
<a href="#">› Übersicht</a>
<a href="#">› Teilnehmende: Bearbeitung/Historie</a>
<a href="#">› Dokumente</a>
<a href="#">› Ihre Daten</a>
<a href="#">› Kennwort ändern</a>

Sie sind im Portal für Fortbildungsbeauftragte

[Zum Portal für Bedienstete](#)

## Herzlich Willkommen Ines Hörnig

### Bedarfsabfrage zum Fortbildungsangebot des Fortbildungszentrums

Sehr geehrte Fortbildungsbeauftragte,  
wir möchten Ihnen an dieser Stelle die Gelegenheit geben, uns **fortlaufend neue Bedarfe für Fortbildungsthemen** zu übermitteln.  
Diese neuartige Bedarfsabfrage ersetzt unsere Abfrage per E-Mail/Excel, die wir bislang einmal im Jahr unter allen Landesbehörden durchgeführt haben.  
Ihre Bedarfe erfassen wir im Beteiligungsportal Sachsen, welches unter folgender Adresse erreichbar ist:

[Zum Beteiligungsportal](#)

### Link zu dem Formular für geschlossene Seminare:

[Zum Formular für geschlossene Seminare](#)

### Übersicht Zuständigkeiten ISB/OSB (Stand 19.01.2024):

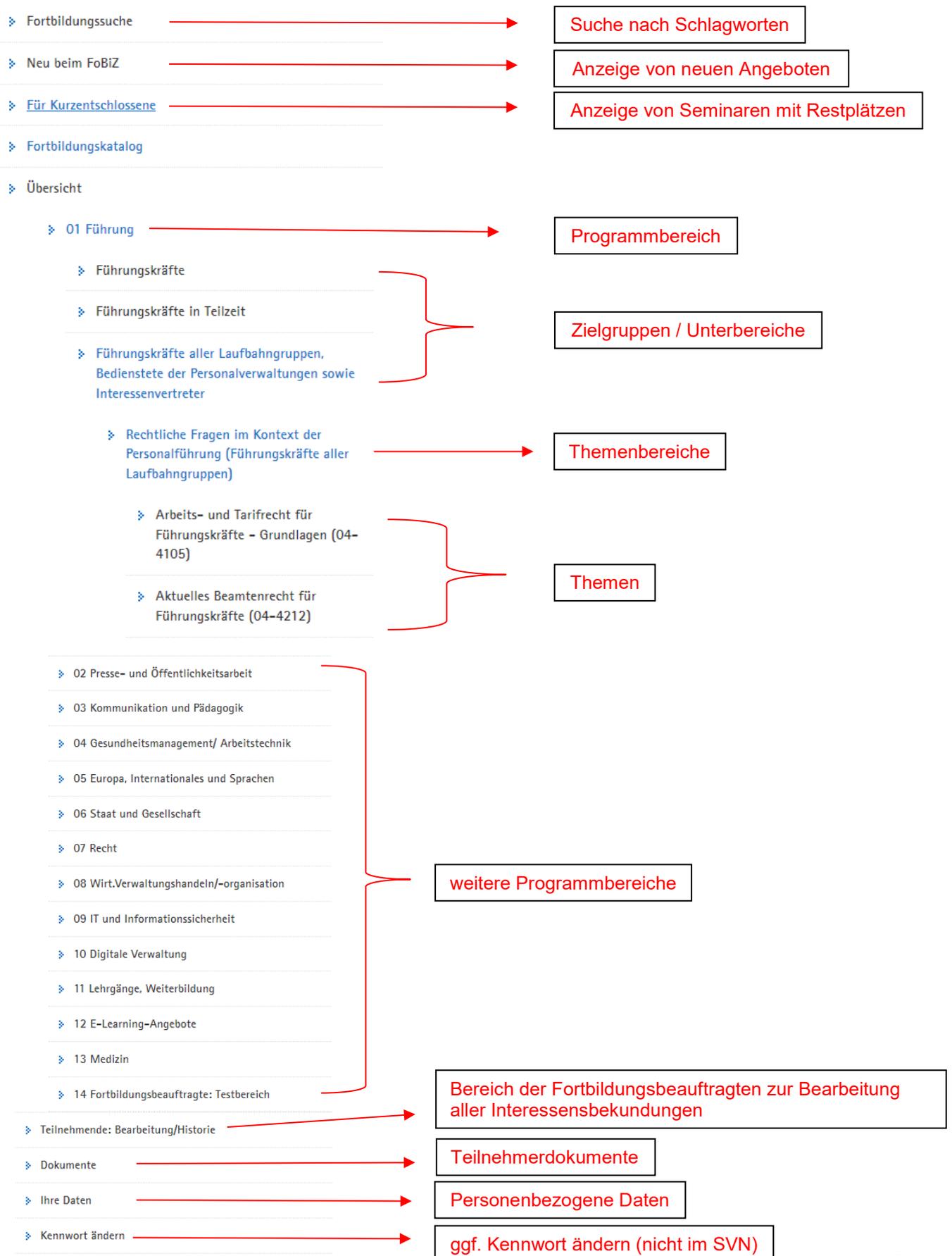
[Zum Dokument der Zuständigkeiten](#)

Auf der Startseite haben Sie die Möglichkeit uns zukünftige Bedarfe an neuen Veranstaltungsthemen zu melden.

Außerdem finden Sie das Formular zur Beantragung einer geschlossenen Veranstaltung (Inhouse) und die Liste der aktuellen Zuständigkeiten im Fortbildungszentrum.

# 2. Portal für Fortbildungsbeauftragte

## 2.1. Menü



# 3. Fortbildungskatalog

## Fortbildungskatalog

Sortierung

### Seminarübersicht

« < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 > »

von	bis	Veranstaltungskürzel	Veranstaltungsbezeichnung	Veranstaltungsort	
25.04.2024	01.10.2024	05-28-13110-2401	Sachsen in der Europäischen Union - Ein digitaler Dialog mit der sächsischen EU-Vertretung	E-Learning	<a href="#">» Details</a> Anmeldung nicht möglich
29.05.2024	28.06.2024	05-43-31010-2401	Französisch aufgefrischt - Rebonjour (03-3101) (LÜZ, ST) Live Online-Seminar, 3 Module	E-Learning	<a href="#">» Details</a> Anmeldung nicht möglich
20.06.2024	21.06.2024	09-22-81180-2401	Microsoft Word - Teil 3 - Arbeiten mit umfangreichen Dokumenten, Erstellen von Berichten bzw. wissenschaftlichen Arbeiten (05-8118)	Meißen	<a href="#">» Details</a> Anmeldung nicht möglich
24.06.2024	25.06.2024	01-24-25050-2402	Führungsethik - Wertekonflikte im Führungsalltag	Meißen	<a href="#">» Details</a> Anmeldung nicht möglich
26.06.2024	27.06.2024	13-52-42342-2402	Suizidalität und Suizidankündigungen (06-2042)	Meißen	<a href="#">» Details</a> Anmeldung nicht möglich

## 3.1. Details

[» Zum Fortbildungskatalog](#)

[Zur Interessensbekundung](#)

### Führungsethik – Wertekonflikte im Führungsalltag

#### Veranstaltungsdetails

**Veranstaltungskürzel** 01-24-25050-2402

**Veranstaltungsbezeichnung** Führungsethik - Wertekonflikte im Führungsalltag

**Beginn** 24.06.2024 09:00 Uhr

**Ende** 25.06.2024 17:00 Uhr

**Teilnehmerkreis** Führungskräfte und Nachwuchsführungskräfte aller Laufbahngruppen, die über Grundkenntnisse in der Kommunikation und Mitarbeiterführung verfügen

**Ziele** Die Teilnehmenden sollen

- den Einfluss von Werten auf das eigene Führungsverhalten kennen und
- die strategische Relevanz von Werten für das Führungshandeln und die Organisationsentwicklung kennen.

**Inhalte** - Reflexion der persönlichen Einstellungen und Werte

- konstruktiver Umgang mit den Spannungen zwischen persönlichen Wertvorstellungen und definierten Werten/Zielen in der Organisation
- Führungsverantwortung in Ziel- und Interessenkonflikten
- Grundlagen einer werteorientierten Kultur- und Organisationsentwicklung
- Kenntnis des Wertesystems der Mitarbeiter als Zugang zu Teamentwicklung und Motivation

**Methode** Lehr- und Rundgespräch, Fallstudien, Kollegiale Beratung, Einzel- und Kleingruppenarbeit

**Dauer** 2 Tage

[» Zum Fortbildungskatalog](#)

[Zur Anmeldung](#)

## 3.2. Interessensbekundung für Bedienstete und Neuanlage von Bediensteten

### 3.2.1. Behörde auswählen

Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte

Veranstaltungsdetails

Kürzel	14-11-08150-2404
Von	16.09.2024 09:00 Uhr
Bis	18.09.2024 17:00 Uhr
Ort	online

Plätze maximal 25

Person hinzufügen

Behörde auswählen × Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum, Herbert-Böhme-Straße 11, 01662, Meißen

### 3.2.2. Bedienstete auswählen

Person hinzufügen

Behörde auswählen × Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum, Herbert-Böhme-Straße 11, 01662, Meißen

Person auswählen mind. 3 Buchstaben eingeben

Testmann

Testmann , Olaf

zurück zum Fortbildungskatalog

### 3.2.3. Oder neue Person anlegen

neue Person anlegen

Beim Neuanlegen einer Person/Erstregistrierung ist die Angabe von **Benutzerdaten** (Benutzername immer eindeutig zum Bediensteten zuzuordnen) zwingend notwendig, auch wenn die Behörde im SVN agiert und diese vom Bediensteten später nicht benötigt werden.

Das Passwort muss 8 Stellen 1 Groß-, Klein- und Sonderzeichen sowie eine Zahl enthalten.

Die mit Sternchen versehenen Felder sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden.

## Anmeldung

Daten des Bediensteten	
Anrede *	<input type="text"/>
Akad. Titel	<input type="text"/>
Vorname *	<input type="text"/>
Adelstitel	<input type="text"/>
Nachname *	<input type="text"/>
E-Mail (dienstlich) *	<input type="text"/>
Vorkenntnisse gemäß Ausschreibungstext	<input type="text"/>
Anmerkungen Vorkenntnisse	<input type="text"/>
Übernachtung gewünscht	<input type="text" value="nein"/>
behindertengerechtes Zimmer benötigt	<input type="text"/>
Begleitperson	<input type="text" value="nein"/>
Name der Begleitperson	<input type="text"/>
Bereitstellung Höranlage gewünscht	<input type="text"/>
Barrierefreiheit erforderlich	<input type="text"/>
Ausweichtermin 1 (Kürzel)	<input type="text"/>
Ausweichtermin 2 (Kürzel)	<input type="text"/>
Kinderbetreuung gewünscht	<input type="text" value="nein"/>
Alter des Kindes/der Kinder	<input type="text"/>
Rang	<input type="text"/>
Bemerkung	<input type="text"/>

Benutzerdaten	
Benutzername *	<input type="text"/>
Kennwort *	<input type="text"/>
Kennwort wiederholen *	<input type="text"/>

Behörde/Einrichtung	
Behörde/Einrichtung	<input type="text" value="Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum, Herbert-Böhme-Straße 11, 01662, Meißen"/>

[zurück zur Mitarbeiterauswahl](#) [Anmelden](#)  
[zurück zum Fortbildungskatalog](#)

### 3.3. Anmeldung und Mitzeichnungsleiste

Nach dem Klicken auf „Anmelden“ gibt es auch für den Fortbildungsbeauftragten die Möglichkeit eine Mitzeichnungsleiste zu erzeugen.

#### Anmeldung – Abschluss

Vielen Dank für Ihr Interesse an unserem Veranstaltungsangebot  
Ihre Interessensbekundung für Herrn / Frau Domenic Domschke  
für die Veranstaltung:  
Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte  
14-11-06150-2404  
im Zeitraum 16.09. - 18.09.2024  
ist bei Ihrem Fortbildungsbeauftragten eingegangen und liegt dort zur weiteren Bearbeitung.  
Die Interessensbekundung liegt zur weiteren Bearbeitung bereit.

[Zurück zum Fortbildungskatalog](#)

[Mitzeichnungsleiste drucken](#)  
[Weitere Anmeldung](#)

**Achtung! Die Interessensbekundung liegt nun zur Genehmigung unter Menüpunkt Teilnehmende: Bearbeitung/Historie bereit!**

# Mitzeichnungsleiste zu einer Fortbildungsveranstaltung des Fortbildungszentrums der HSF Meißen

## (behördenintern)

Veranstalter: Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum Seminar-Nr: 14-11-08150-2404		
Bezeichnung: Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte		
Teilnehmerkreis laut Ausschreibungstext: Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Funktionalitäten des Webportals für Fortbildungsbeauftragte erproben möchten		
Termin: 16.09. - 18.09.2024		
Ort: Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum Meißen		
Teilnehmender:		
Frau Hörnig, Ines Ines.Hoernig@hsf.sachsen.de		
Organisationseinheit:		
Übernachtungswunsch: <input checked="" type="checkbox"/> ja		
Bemerkung Teilnehmender:		
Datum/Unterschrift Teilnehmender:		
Einschätzung des Vorgesetzten:		
<input type="checkbox"/> dringend notwendig <input type="checkbox"/> notwendig <input type="checkbox"/> derzeit nicht erforderlich		
Bemerkung Vorgesetzter:		
Mitzeichnungsleiste		
Name	Position	Unterschrift

# 4. Fortbildungssuche

**Suchkriterien**

Suchwort

[Veranstaltungen suchen](#)

---

**Suchergebnis**

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 >

von	bis	Veranstaltungskürzel	Veranstaltungsbezeichnung	Veranstaltungsort
25.04.2024	01.10.2024	05-28-13110-2401	Sachsen in der Europäischen Union - Ein digitaler Dialog mit der sächsischen EU-Vertretung	E-Learning <a href="#">Details</a> Anmeldung nicht möglich
26.06.2024	27.06.2024	07-48-28320-2401	Beteiligungsrechte des Personalrats in Personalangelegenheiten - Seminar für Bedienstete der Personalverwaltungen	E-Learning <a href="#">Details</a> <a href="#">Zur Interessensbekundung</a>
27.06.2024	27.06.2024	10-68-31110-2401	Recht der KI-Nutzung (neu)	E-Learning <a href="#">Details</a> <a href="#">Zur Interessensbekundung</a>

# 5. Dokumente

**Filtereinstellungen**

Behörde/Einrichtung der Teilnehmenden

Teilnehmende

Veranstaltungskürzel

von

bis

Jahr

Titel des Dokuments

[Anwenden](#)

## Dokumente

**Teilnehmendendokumente**

<< < 1 2 3 4 5 ... 8 > >>

Teilnehmende	Letztes Änderungsdatum	Veranstaltungskürzel	von	bis	Veranstaltungskürzel	Veranstaltungsbezeichnung	Dokument
Peter Patzelt	18.01.2024	14-11-08150-2308	01.11.2023	03.11.2023	14-11-08150-2308	Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte	<a href="#">Einladungsansreiben_14-11-08150-2308-Peter Patzelt.pdf</a>
Peter Patzelt	18.01.2024	14-11-08150-2308	01.11.2023	03.11.2023	14-11-08150-2308	Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte	<a href="#">Einladungsansreiben_14-11-08150-2308-Peter Patzelt.pdf</a>

# 6. Teilnehmende: Bearbeitung/Historie

## 6.1. Filter

Es stehen Ihnen verschiedene Filterfunktionen zur Verfügung. Sie können mehrere Filter gleichzeitig setzen. Beachten Sie beim Datumsfilter immer auch das Veranstaltungsende. Nach dem Einstellen der Filterfunktion immer „Anwenden“ klicken.

z. B.

### Teilnehmende: Bearbeitung/Historie

Die Fortbildungsbeauftragten können bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn Rücktritte im Online-System vornehmen. Nach Ablauf dieses Zeitraums ist eine direkte Abstimmung mit dem FoBiZ erforderlich (E-Mail oder Telefon).

**Filtereinstellungen**

**Behörde/Einrichtung der Teilnehmenden** Hochschule Meißen (FH) und Fortbildungszentrum

**Teilnehmende** x Hörnig, Ines

**Status**

Ohne

Vereinbart

Genehmigt

Abgelehnt

Storniert

**Sortierung** Teilnehmer (aufsteigend)

**Veranstaltung Beginn** 01.01.2024

**Veranstaltung Ende** 31.12.2024

**Veranstaltungskürzel**

[Anwenden](#)

<< < 1 > >>

Teilnehmende	Veranstaltungsname	Veranstaltungskürzel	Entscheidung (behördenintern)	Status Fobiz	Rang	Termin
<a href="#">Hörnig, Ines</a>	<a href="#">3. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte</a>	<a href="#">14-11-08150-2203</a>	<a href="#">Stornieren</a> bestätigt	Interessant		29.12.2024- 31.12.2024

## 6.2. Datensatz bearbeiten

Teilnehmende	Veranstaltungsname	Veranstaltungskürzel	Entscheidung (behördenintern)	Status Fobiz	Rang	Termin
<a href="#">Domschke, Domenic</a>	<a href="#">1. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte</a>	<a href="#">14-11-08150-2201</a>	<a href="#">Stornieren</a> bestätigt	Teilnahme		27.12.2024- 27.12.2024
<a href="#">Domschke, Domenic</a>	<a href="#">2. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte</a>	<a href="#">14-11-08150-2202</a>	<a href="#">Bestätigen</a> <a href="#">Ablehnen</a> beantragt	Interessant		28.12.2024- 30.12.2024

Im Portal besteht die Möglichkeit, die Interessensbekundungen zu bestätigen, abzulehnen oder zu stornieren.

Die Fortbildungsbeauftragten können bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn Rücktritte (Stornieren) im Online-System vornehmen. Nach Ablauf dieses Zeitraums ist eine direkte Abstimmung mit dem FoBiZ erforderlich (E-Mail oder Telefon).

Statusmatrix:

Entscheidung (behördenintern)	Status Fobiz	Erklärung
bestätigt	Ohne Ausprägung	Von Fobi bestätigt noch nicht an Fobiz übertragen
bestätigt	Interessant	Von Fobi bestätigt und an Fobiz übertragen
bestätigt	Warteliste	Von Fobi bestätigt und von Fobiz auf Warteliste gesetzt
bestätigt	Teilnahme	Von Fobi bestätigt und von Fobiz auf Teilnahme gesetzt
bestätigt	Rücktritt kurzfristig	Von Fobi bestätigt und von Fobiz auf Rücktritt kurzfristig gesetzt
bestätigt	Rücktritt	Von Fobi bestätigt und von Fobiz vor Einladung auf Rücktritt gesetzt
bestätigt	Absage Veranstalter	Von Fobi bestätigt, Veranstaltung musste von Fobiz abgesagt werden
abgelehnt	Ohne Ausprägung	Von Fobi abgelehnt und nicht an Fobiz übertragen
abgelehnt	Abmeldung	Von Fobi über Webportal storniert
abgelehnt	Interessant	Von Fobi storniert und vorher an Fobiz übertragen

### 6.3. Excel-Liste ziehen

[Domschke, Domenic](#)
[Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zum Test der Funktionen des Webportals für Fortbildungsbeauftragte](#)
[14-11-08150-2404](#)
[Bestätigen](#)
Interessant
16.09.2024-18.09.2024

[Ablehnen](#)

beantragt

<< < 1 > >>

#### Bearbeitung über Excel:



Nach dem Klick auf den rechten Button wird eine Excel-Tabelle aus allen vorliegenden Interessensbekundungen erzeugt. Je nach den bei Ihnen vorliegenden Einstellungen erfolgt die Speicherung der Tabelle im Downloads-Ordner, einem anderen voreingestellten Ordner oder wird separat geöffnet.

#	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	AnmeldeDatum	Seminarnummer	Seminarbezeichnung	SeminarBeginnDatum	SeminarEndeDatum	Teilnehmerkreis	Dauer	Veranstaltungsort	Sortnummer	Benutzerkennung	Fpldr	Anrede	Name	Vorname
2	11.10.2022	14-11-08150-2201	1. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	27.12.2024	27.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Meißen			1026286		60302	Frau	Baumartin	Manuela
3	18.07.2023	14-11-08150-2202	2. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	28.12.2024	30.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Rechenberg-Bienenmühle			1026287		61698	Frau	Claus	Denise
4	21.06.2024	14-11-08150-2202	2. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	28.12.2024	30.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Rechenberg-Bienenmühle			1026287		116637	Herr	Domschke	Domenic
5	20.06.2024	14-11-08150-2404	Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte zu 16.09.2024	18.09.2024	18.09.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Meißen			1259722		116637	Herr	Domschke	Domenic
6	17.01.2024	14-11-08150-2201	1. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	27.12.2024	27.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Meißen			1026286		39717	Frau	Herold	Claudia
7	30.06.2022	14-11-08150-2201	1. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	27.12.2024	27.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Meißen			1026286		95578	Herr	Mustermann	Matti
8	29.06.2022	14-11-08150-2202	2. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	28.12.2024	30.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Rechenberg-Bienenmühle			1026287		96640	Frau	Testfrau	Alina
9	29.06.2022	14-11-08150-2203	3. Testveranstaltung für Fortbildungsbeauftragte	29.12.2024	31.12.2024	Fortbildungsbeauftragte, die am Beispiel von Testveranstaltungen die Dresden			1026288	Testfrau	96639	Frau	Testfrau	Alina

Um eine Interessensbekundung zu bestätigen oder abzulehnen, können in der Spalte StatusEntscheidung folgende Status gesetzt werden:

Ausgang einer Interessensbekundung ist immer „Vereinbart“.

- Vereinbart → Genehmigt
- Vereinbart → Abgelehnt
- Genehmigt → Storniert → (wird nach Bearbeitung im Fobiz wieder zu) Abgelehnt

Bitte beachten Sie, dass Änderungen von Übernachtungswünschen oder Rangfolgen nach der Genehmigung oder Ablehnung und einem Upload zu uns nicht mehr geändert werden können. Stimmen Sie etwaige Änderungen bitte direkt mit dem FoBiZ ab.

## 6.4. Excel-Liste hochladen

Sie können in der Excel-Liste neue Personen für Seminare hinzufügen oder Teilnehmende für Inhouse-Seminare an das FoBiZ melden.

Folgende Spalten (gelb markiert) müssen dafür zwingend in der Excel-Liste ausgefüllt werden:

1. Seminarnummer (aus Katalog oder wird Ihnen bei Inhouse-Veranstaltung vom FoBiZ mitgeteilt)
2. Anrede, Name, Vorname
3. EmailAdresse
4. DienststellenFpldnr (ist beim vorherigen Download in Tabelle für Ihre Dienststelle ausgewiesen)

	A	B	C	D	E	F	G	H							
1	AnmeldeDatum	Seminarnummer	Seminarbezeichnung	SeminarBeginnDatum	SeminarEndeDatum	Teilnehmerkreis	Dauer	Veranstaltungsort							
2		14-11-08150-2201													
3															
	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
	SortNummer	Benutzerkennung	Fpldnr	Anrede	Name	Vorname	StatusEntscheidung	Teilnahmestatus	Teilnahmeauspraegung	EmailAdresse	Dienststellenkennung	DienststellenFpldnr	DienststellenName	Rang	Teilnehmerid
				Hörnig	Ines		Genehmigt			Ines.Hoernig@hsf.sachsen.de		3797			

Die Interessensbekundungen können sofort bestätigt werden, wenn die Spalte O – StatusEntscheidung mit „Genehmigt“ ausgefüllt wird. Ansonsten müssen die Interessensbekundungen in einem zweiten Schritt bearbeitet werden.

Bitte beachten Sie, dass bei Veranstaltungen in Meißen ebenfalls die Spalte X Uebernachtung gefüllt werden sollte.

X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH
Uebernachtung	Ausweichterr	Ausweichterr	Bemerkung	Funktion	Sonderfunkti	Laufbahngru	Vorkenntniss	Vorkenntniss	Behinderteng	Begleitperson
ja										

Die ausgefüllte Tabelle kann nun im Portal hochgeladen werden:

**Bearbeitung über Excel:**

1.

2.

Nach dem erfolgreichen Upload erscheint folgende Meldung:

Sie sind im Portal für Fortbildungsbeauftragte

[Zum Portal für Bedienstete](#)

✔
Die Änderungen wurden erfolgreich gespeichert.

Fehlermeldungen werden wie folgt angezeigt:

Sie sind im Portal für Fortbildungsbeauftragte

[Zum Portal für Bedienstete](#)

!
Für Eintrag Eintrag Eintrag: FP\_IDNR: 141543 GUID 613eed2d-cd1f-45e2-9efc-06e910a1cad0 EMAIL: Anja.Moebius@hsf.sachsen.de VORNAME: Anja NAME: Möbius Nummer 15 wurde ein falscher Wert für "StatusEntscheidung" eingetragen. Gültig sind: "Genehmigt", "Abgelehnt" und "Storniert"

Beispielhaft für den Eintrag eines falschen Status.